



## Práctica 5

### Peopleware

Planificación y Gestión de Proyectos Informáticos

Máster Profesional en Ingeniería Informática

Universidad de Granada

Curso académico 2015/2016



#### **ENTREGA DE LA PRÁCTICA**

(a través del acceso identificado de DECSAI)

<https://decsai.ugr.es/>

Criterios de selección de personal

Decálogo de medidas

# Peopleware

## Duración

1 sesión

## Objetivos

- Simular un proceso de selección de personal.
- Analizar medidas concretas que ayuden a mejorar la productividad de un equipo de desarrollo.

## Tareas

- Realizar los preparativos necesarios para la realización de un proceso de selección de personal. En particular, el equipo debería establecer los requisitos del puesto ofertado y los criterios que se emplearán durante el proceso de selección, para lo cual se elaborarán los siguientes documentos:
  - Descripción detallada de la oferta de trabajo.
  - Preselección de candidatos: Lista de comprobación para la evaluación de los currículos que se reciban una vez publicada la oferta de trabajo.
  - Entrevistas con los candidatos: Ficha que deberá rellenar cada miembro del equipo que realice una entrevista a un candidato.
  - Evaluación de candidatos: Criterios concretos de evaluación de candidatos (para elaborar una hoja de cálculo en la que los distintos miembros del equipo puedan evaluar al candidato utilizando distintas dimensiones y se establezca un ranking de los candidatos entrevistados).
- Tras haber leído previamente el resumen detallado del libro “Peopleware” disponible en <http://javatroopers.com/Peopleware.html>, proponer un decálogo de medidas concretas que implementaría en su entorno para mejorar la productividad de su equipo de desarrollo y evitar la aparición de posibles problemas que afecten a su rendimiento. Para cada medida propuesta, elaborar una ficha que incluya su título, una breve descripción, la justificación de la medida (incluyendo referencias si es posibles) y el coste estimado de su implantación.

## Entregables de esta práctica

(a través de la plataforma de la asignatura antes del inicio de la siguiente sesión)

- Criterios de selección de personal:
  - Descripción de una oferta de trabajo (puesto, resumen, responsabilidades, conocimientos necesarios...).
  - Lista de comprobación de CVs. (instrucciones para la preselección de candidatos).
  - Ficha de evaluación de candidatos (para las entrevistas del candidato con distintos miembros del equipo).
  - Criterios de preselección de candidatos (para realizar un ranking de los candidatos entrevistados).
  
- Decálogo de medidas orientadas a mejorar la productividad de un equipo:
  - ID / Título.
  - Descripción (2-3 líneas).
  - Justificación (motivación, referencias...).
  - Coste de implementación de la medida.

## Fecha de entrega

Hasta el 17 de noviembre de 2015 a las 16:30

